

	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Código: SG006
	PSICOLOGÍA OCUPACIONAL SAS	Versión: 02
		Página 1 de 5

1. POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Con el propósito de dar un adecuado tratamiento a sus datos personales de acuerdo al Régimen General de Protección de Datos Personales reglamentado por la Constitución Política Nacional en sus artículos 15 y 20, la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y demás preceptos normativos, y siendo primordial para nuestra organización contar con su consentimiento para mantener una comunicación constante con usted, le compartimos que **PSICOLOGÍA OCUPACIONAL SAS** ha creado una Política de Tratamiento de Información, por medio de la cual se establecen los parámetros para manejar la información contenida en los Bancos y Bases de Datos de la organización.

2. ALCANCE.

La información personal es uno de los activos más importantes, por lo tanto, el tratamiento de esta información se realiza con sumo cuidado y atendiendo lo establecido por la ley, garantizando a las personas el pleno ejercicio y respeto por su derecho del Hábeas Data.

La Política de Protección de Datos Personales de PSICOL se aplicará a todas las Bases de Datos y/o archivos que contengan Datos Personales, que para Actualícese sea objeto de Tratamiento como responsable y/o encargado del tratamiento de Datos Personales.

3. TRATAMIENTO.

Actuando en calidad de Responsable del Tratamiento de Datos Personales, para el adecuado desarrollo de sus actividades comerciales, así como para el fortalecimiento de sus relaciones con terceros, recolecta, almacena, usa, circula y suprime Datos Personales correspondientes a personas naturales con quienes tiene o ha tenido relación, tales como, sin que la enumeración signifique limitación, trabajadores y familiares de éstos, accionistas, consumidores, clientes, distribuidores, proveedores, acreedores y deudores.

4. FINALIDAD.

De esta manera, es nuestra responsabilidad informarle que, en dicha política se establece las finalidades con las cuales son tratados sus datos personales por nuestra organización; entre las cuales se encuentran las siguientes:

Elabora: Sandra Merchán	Aprueba: Idier Torres	Versión modificada por: Idier Torres
Fecha elaboración: Febrero de 2016	Fecha aprobación: 04/03/2021	Fecha modificación: 04/03/2021

- Se compromete a no revelar la información que se digita o transfiere a nuestra empresa, de acuerdo con las normas de la Ley 527 que reglamenta el Comercio Electrónico en Colombia y la Ley 1581 de 2012 sobre el uso de datos confidenciales. Con la presente Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales, se suple dejando sin efecto acuerdos y políticas expedidas con anterioridad.
- Mantener una comunicación constante con los titulares de los datos personales, relativa al desarrollo de las actividades propias de la empresa de acuerdo a los perfiles de cada tipo de base de datos que posea la empresa.
- Cumplir con las obligaciones legales y contractuales en las que se requiera recaudar información personal mediante la elaboración de Bases de Datos para efectos de control, supervisión y auditorías, y proyectos llevados a cabo por la empresa.
- Realizar actividades de envío de información relacionada con la empresa, así como la promoción de los servicios relacionados u ofrecidos de manera directa o indirecta por la empresa frente a sus clientes.
- Establecer bases de datos de clientes.
- Cumplir con los encargos solicitados por terceros y amparados en un vínculo contractual entre éste y el titular de los datos.
- Compartir los datos personales o las bases de datos tratadas por **PSICOLOGÍA OCUPACIONAL SAS** a terceros que gestionen, ayuden o desarrollen la ejecución de actividades propias de la empresa o que se deriven del cumplimiento de disposiciones legales o de relaciones comerciales o contractuales con dichos terceros.
- Desarrollar el objeto social de PSICOLOGÍA OCUPACIONAL SAS conforme a sus estatutos sociales.
- Cumplir lo dispuesto por el ordenamiento jurídico colombiano en materia laboral y de seguridad social, entre otras, aplicables a empleados y ex empleados.
- Realizar estudios a profundidad sobre tema de salud y seguridad y asuntos relacionados con el bienestar laboral.
- Participación en distintos tipos de encuestas mediante registros o formularios online.
- Llenado de solicitudes de suscripción, pedidos de software y servicios online, o bien para facilitar la solicitud de información puntual que nos sea requerida.
- Hacerle más sencillo el uso de nuestra página web y nuestra plataforma.
- Adaptar el contenido más relevante a sus intereses.
- Informarle sobre nuestros nuevos productos o servicios, actualizaciones de productos, cuestiones de soporte técnico, eventos y ofertas especiales.
- Promocionar productos y servicios en nuestra página web y plataforma tecnológica y las páginas web de nuestros socios comerciales o partners.
- Prevenir y detectar el fraude u otras actividades ilegales o prohibidas.

- Velar por la seguridad e integridad de nuestra plataforma tecnológica y la información de nuestros clientes.
- Como parte de un proceso de venta continuo.
- Mientras se facilita soporte técnico o consultoría respecto de algún producto.
- Para formar parte del proceso de mantenimiento y modernización de nuestros productos.
- Para formar parte de medios automatizados como protocolos de comunicación.
-

5. DERECHOS DE LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES

El Tratamiento de los Datos Personales se deberá hacer en los términos, condiciones y alcances de la autorización del Titular y/o en aplicación de las normas especiales cuando proceda alguna excepción legal para hacerlo.

El titular de los datos personales tiene todo el derecho de conocer, corregir, actualizar, rectificar o suprimir los datos personales tratados por **PSICOLOGÍA OCUPACIONAL SAS**. Si su deseo es realizar cualquiera de estas acciones, lo invitamos a consultar la Política de Tratamiento de Datos Personales de **PSICOLOGÍA OCUPACIONAL SAS**, para conocer el procedimiento que debe realizar para enviar su solicitud escrita dirigida a PSICOL Calle 5ª No.39-194 Of 402, Edificio Torre Diners, Medellín-Colombia, o escribirnos al correo info@psicol.co.

Se le informa al titular de los datos personales que, si después de treinta – 30 – días hábiles contados a partir del recibo del presente aviso, no manifiesta a la empresa **PSICOLOGÍA OCUPACIONAL SAS** su deseo de no otorgar la autorización para que se efectúe el tratamiento de sus datos personales, en virtud de la regulación expresamente consagrada en el artículo 10 del Decreto 1377 de 2013, la empresa **PSICOLOGÍA OCUPACIONAL SAS**, como responsable del tratamiento, y/o cualquiera de los encargados del mismo, quedan autorizados para tratar los datos personales del titular, de acuerdo a la finalidades expresadas en la política.

Las peticiones y consultas serán atendidas en un término máximo de quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de las mismas. Cuando no fuere posible atender la petición o consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando en que se atenderá su petición o consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

	Política de Tratamiento de Datos Personales	Código: SG006
		Versión: 02
		Página 4 de 5

6. DISPOSICIONES ESPECIALES PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE NATURALEZA SENSIBLE.

De acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales, se consideran como datos de naturaleza sensible aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación, tales como los relacionados con:

- Origen racial o étnico.
- Orientación política.
- Convicciones religiosas / filosóficas.
- Pertenencia a sindicatos, a organizaciones sociales, a organizaciones de derechos humanos o a partidos políticos.
- Salud.
- Vida sexual.
- Datos biométricos (como la huella dactilar, la firma y la foto).

El Tratamiento de los Datos Personales de naturaleza sensible está prohibido por la ley, salvo que se cuente con autorización expresa, previa e informada del Titular, entre otras excepciones consagradas en el Artículo 6º de la Ley 1581 de 2012.

7. SEGURIDAD DE LOS DATOS PERSONALES

En estricta aplicación del Principio de Seguridad en el Tratamiento de Datos Personales, se dispondrán las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento. La obligación y responsabilidad de PSICOLOGIA OCUPACIONAL se limita a disponer de los medios adecuados para este fin, pero no garantiza la seguridad total de su información ni se responsabiliza por cualquier consecuencia derivada de fallas técnicas o del ingreso indebido por parte de terceros a la Base de Datos o Archivo en los que reposan los Datos Personales objeto de Tratamiento por parte de SAS y sus Encargados. Psicología Ocupacional exigirá a los empleados y proveedores de servicios que contrata, la adopción y cumplimiento de las medidas técnicas, humanas y administrativas adecuadas para la protección de los Datos Personales en relación con los cuales dichos proveedores actúen como Encargados.

8. LEGISLACIÓN APLICABLE

Esta Política de Protección de Datos Personales, el Aviso de Privacidad y el Formato de Autorización que hace parte de esta Política como Anexo 1, se rigen por lo dispuesto en la

	Política de Tratamiento de Datos Personales	Código: SG006
		Versión: 02
		Página 5 de 5

legislación vigente sobre protección de los Datos Personales a los que se refieren el Artículo 15 de la Constitución Política de Colombia, la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, el Decreto 1727 de 2009 y demás normas que las modifiquen, deroguen o sustituyan.

9. VIGENCIA

Esta Política de Protección de Datos Personales está vigente desde el 4 de marzo de 2021.